

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО «Образовательный центр
программирования и высоких технологий»

Семашко Ю.А.

«08» 01/2026 г.

ДОГОВОР
возмездного оказания услуг
(публичная оферта)

г. Минск

« 08 » января 2026 года

Общество с ограниченной ответственностью «Образовательный центр программирования и высоких технологий», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Семашко Юрия Александровича, действующего на основании устава, публикует публичную оферту (далее - договор) на оказание услуг по пребыванию ребенка (детей) в детской комнате (далее- услуга), расположенной по адресу: г. Минск, ул. Раковская, 25, корп 1., комн.101а.

1.2. Договор определяет порядок оказания Исполнителем услуг и в соответствии со ст. 405, п. 2 ст. 407 ГК является публичной офертой Исполнителя, адресуемой неопределенному кругу физических лиц - потребителей. Договор публикуется на сайтах Исполнителя по адресам: <https://it-academy.by/>, <https://iteen.by/> (далее - сайты Исполнителя).

1.3. В случае принятия условий договора физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком. Оплата услуг любым физическим лицом в соответствии с условиями договора является акцептом оферты, что считается равносильным заключению договора на условиях, изложенных в оферте (п. 3 ст. 408 ГК).

1.4. Акцепт договора означает, что Заказчик безоговорочно согласен со всеми ее условиями без каких-либо исключений. На основании вышеизложенного Исполнитель обязуется ознакомить Заказчика с положениями договора путем размещения оферты в месте оказания услуг (детской комнате) и на сайтах Исполнителя, а Заказчик - ознакомиться с условиями договора и совершить ее акцепт или отказаться от его совершения, если Заказчик не согласен с каким-либо ее условием.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги, а Заказчик производит оплату и принимает их результат в соответствии с условиями договора и действующего у Исполнителя прейскуранта.

2.2. Содержание услуг и их стоимость определяются прейскурантом, который вводится и изменяется Исполнителем в одностороннем порядке.

2.3. Исполнитель оказывает услуги по месту расположения детской комнаты, в соответствии с установленным режимом работы как по предварительному заказу, так и по факту непосредственного обращения Заказчика в день оказания услуг в случае наличия свободного места для оказания услуг.

3. Оформление заявки, права и обязанности сторон

3.1. Заявка на оказание услуги осуществляется Заказчиком посредством личного обращения в детскую комнату или дистанционно посредством телефонного звонка, общения в мессенджерах или размещения заявки на сайтах Исполнителя.

3.2. При оформлении заявки Заказчик обязан предоставить регистрационную информацию: фамилию, имя, контактный телефон (мобильный), предъявить специалисту документ

удостоверяющий личность и заполнить информацию в анкете.

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. получить услугу в соответствии с условиями Договора;

3.3.2. отказаться от договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

3.3.3. получать от Исполнителя информацию о ходе оказания услуг Заказчику. Информация предоставляется в объеме, определяемом Исполнителем.

3.4. Заказчик обязан:

3.4.1. указать корректную и достоверную информацию при формировании заявки в электронном виде с использованием формы, размещаемой на сайтах Исполнителя, либо при подаче заявки в устной форме лично или по указанным на сайтах Исполнителя номерам телефонов;

3.4.2. осуществить оплату стоимости услуги в порядке, установленном в договоре;

3.4.3. не создавать препятствий процессу оказания услуги;

3.4.4. сохранять конфиденциальность личной информации других Заказчиков по любым вопросам, которые стали ему известны в ходе оказания Услуг;

3.4.5. бережно относиться к имуществу Исполнителя;

3.4.6. соблюдать требования пожарной безопасности;

3.4.7. не являться в место оказания услуги в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

3.4.8. не приносить на территорию Исполнителя колющие и режущие предметы, взрывчатые вещества, сжатые и сжиженные газы, легковоспламеняющиеся вещества, ядовитые, окисляющие или корродирующие вещества, запрещенные законодательством, другие опасные вещества, оружие.

3.5. Заказчик подтверждает, что обладает всеми необходимыми полномочиями для заключения Договора, в том числе в случае, если заключает Договор в пользу третьего лица.

3.6. Исполнитель имеет право:

3.6.1. самостоятельно определять способы оказания услуги;

3.6.2. изменять стоимость услуги с размещением актуальной стоимости на сайтах Исполнителя.

При этом изменение стоимости услуги в отношении уже оплаченных Заказчиком Услуг не производится;

3.6.3. привлекать к оказанию услуги третьих лиц без согласования с Заказчиком;

3.6.4. не оказывать услугу в случае их не оплаты либо несвоевременной оплаты;

3.6.5. перенести срок оказания услуги по согласованию с Заказчиком;

3.6.7. приостановить оказание услуги в случаях, установленных в ПОЛОЖЕНИИ о работе детской комнаты (далее – ПОЛОЖЕНИЕ), утвержденных приказом Исполнителя и предоставлено для ознакомления при посещении.

3.6.8. прекратить оказание услуги, в случае нарушения Заказчиком обязательств по Договору и ПОЛОЖЕНИЯ путем одностороннего внесудебного отказа от исполнения Договора посредством направления уведомления о таком отказе в электронном виде на адрес электронной почты (либо мессенджер) Заказчика. Действие Договора прекращается в день направления Исполнителем соответствующего уведомления или в срок, указанный в уведомлении. При этом произведенная оплата стоимости Услуг Заказчику не возвращается.

3.7. Исполнитель обязан:

3.7.1. надлежащим образом оказать Услуги, предусмотренные Договором;

3.7.2. своевременно любым способом информировать Заказчика об изменениях, возникающих в ходе оказания Услуг;

3.7.3. сохранять и обеспечить конфиденциальность личной информации Заказчика.

4. Порядок оплаты

4.1. Оплата Заказчиком стоимости услуг в порядке и на условиях, определенных договором, является фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий Договора (п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

4.2. Возникновение у Исполнителя прав и обязанностей по оказанию Услуг происходит с момента оплаты Услуг Заказчиком, что подтверждает электронный или кассовый чек об оплате.

4.3. В случае неоплаты Заказчиком Услуг в срок, указанный в счете на оплату Услуг, и изменения стоимости Услуг и условий их оплаты, произошедших за время просрочки оплаты Услуг Заказчиком, Исполнитель оставляет за собой право изменения содержания счета на оплату Услуг, в том числе изложенных в нем условий оплаты, путем направления Заказчику повторного счета на оплату Услуг.

4.4. Услуга по договору оплачиваются в белорусских рублях.

4.5. Все издержки, связанные с перечислением платежей по договору Исполнителю, несет Заказчик.

5. Ответственность

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и Договором.

5.2. Заказчик несет ответственность за причинение убытков, вреда, в том числе имущественного, Исполнителю и/или другим Заказчикам в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.3. Любая из Сторон освобождается от ответственности за ненадлежащее исполнение условий договора, если оно оказалось невозможным вследствие воздействия непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Исполнитель и Заказчик освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковое явилось следствием обстоятельств действия непреодолимой силы, а именно: войны, стихийного бедствия, пожаров, наводнений, землетрясений, забастовок, мятежей и других социальных волнений, эпидемии, действий властей, которые могут повлиять на выполнение обязательств по Договору, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля и прогнозирования Сторон.

6.2. Сторона, подвергшаяся обстоятельствам непреодолимой силы, указанным в п. 8.1. Договора, должна в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить другую Сторону в письменной форме. В случае, если обстоятельствам непреодолимой силы подвергся Исполнитель, он уведомляет Заказчика путем размещения данной информации на сайтах Исполнителя.

6.3. Доказательством наступления обстоятельств непреодолимой силы является справка компетентного государственного органа.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

6.5. Сторона, не уведомившая другую Сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, утрачивает право ссылаться на возникновение обстоятельств непреодолимой силы как освобождение от ответственности.

7. Порядок разрешения споров и разногласий

7.1. Исполнитель и Заказчик будут принимать все необходимые меры к тому, чтобы любые споры и разногласия, возникшие при исполнении Договора, были урегулированы путём переговоров и достижения взаимного согласия.

7.2. При невозможности достижения взаимного согласия путем переговоров любой спор, разногласие, возникающие из Договора или касающиеся его нарушения, подлежат разрешению в судебном порядке с обязательным соблюдением досудебного (претензионного) порядка урегулирования спора. Срок рассмотрения претензии – 10 календарных дней. Судебные споры

подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8. Срок действия договора

8.1. Фактом, подтверждающим принятие (акцепт) Заказчиком условий настоящей публичной оферты, является оплата Заказчиком заказанных им Услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором. С момента получения Исполнителем оплаты публичный договор считается заключенным в простой письменной форме (п. 3 ст. 404 и п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республики Беларусь)". Договор действует до полного исполнения Заказчиком и Исполнителем своих обязательств по Договору.

9. Заключительные положения

9.1. В случае если какое-либо из условий Договора утратит юридическую силу, будет признано незаконным или будет исключено из Договора, это не влечет недействительность остальных условий Договора, которые сохраняют юридическую силу и являются обязательными для исполнения.

9.2. Заказчик даёт свое согласие Исполнителю на использование Исполнителем отзывов Заказчика об Исполнителе и оказываемых им услугах, размещенных Заказчиком в сети Интернет, в том числе оставленных Заказчиком в официальных группах Исполнителя в социальных сетях, без указания полного имени (фамилии, имени и отчества (если таковое имеется)) Заказчика и без использования изображения Заказчика любым способом, включая, но не ограничиваясь, переработку, в том числе сокращение, изменение, не искажающее их смысл, в целях размещения таких отзывов на сайтах Исполнителя, на страницах Исполнителя в социальных сетях, в рекламных и иных материалах Исполнителя, включения в тексты информационных рассылок клиентам Исполнителя. Настоящее согласие действует с даты заключения Договора и может быть отозвано Заказчиком в любой момент путём направления письменного заявления по адресу Исполнителя, указанному в Договоре.

9.3. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в договор в любой момент по своему усмотрению. Изменения и дополнения в договор вступают в силу с момента размещения на сайтах Исполнителя.

9.4. Заказчик обязуется самостоятельно отслеживать действующую редакцию договора на сайтах Исполнителя.

9.5. Вся переписка, извещения и уведомления, полученные на адреса электронной почты либо мессенджеры, используемые при заключении и исполнении Договора, считаются доставленными адресату в надлежащей форме.

9.6. Исполнитель совершает обработку персональных данных лиц, которым прямо или косвенно оказываются услуги по настоящему договору, в необходимых для надлежащего оказания услуг объемах. Заказчик выражает согласие на обработку своих персональных данных и (или) лиц, в пользу которых заключается настоящий договор, без ограничений в способах (сбор, систематизация, хранение, уточнение, использование, распространение, удаление), системах и территории хранения персональных данных.

Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных лиц, ставших известными при оказании услуг по настоящему договору, в том числе путем принятия правовых, организационных и технических мер в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь о персональных данных.

Персональные данные лиц, которым прямо или косвенно оказываются услуги по настоящему договору, не должны передаваться работникам Исполнителя, которые не имеют непосредственного отношения к оказанию услуг по настоящему договору.

Предоставление третьим лицам персональных данных возможно только для оказания услуг, указанных в пункте 2.1 договора.

При поступлении заявлений от субъектов персональных данных по обработке персональных данных в рамках настоящего договора Исполнитель рассматривает их в срок, установленный законодательством Республики Беларусь о персональных данных, и уведомляет о результате рассмотрения Заказчика.

9.7. Вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

10. Реквизиты сторон

10.1. Стороны Договора соглашаются считать реквизитами Заказчика информацию, указанную им при оформлении заявки на оказание Услуг любым из способов, предусмотренных п. 3.1. договора, либо при переписке с Исполнителем в мессенджерах, либо при оплате Услуг.

10.2. Реквизиты Исполнителя:

Юридический и почтовый адрес: 220004, Республика Беларусь,

г. Минск, ул. Раковская, 25/1, пом. 215

Р/с: BY98PJCB30120201731000000933

БИК PJCBVY2X

в «Приорбанк» ОАО ЦБУ 115

220002, г. Минск, ул. Веры Хоружей, 31А

УНП: 191435318 ОКПО: 379517245000

Тел. + +375 44 5696756

Е - мейл: info@it-academy.by

www.it-academy.by

Минским городским исполнительным комитетом 04.11.2010 в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей внесена запись о государственной регистрации юридического лица за №191435318. ООО «Образовательный центр программирования и высоких технологий».